

Comune di Canosa di Puglia  
Provincia di Barletta Andria e Trani

**DISCIPLINARE DI GARA**  
**CUP I24H12000050001**  
**CIG 59541965F9**

**APPALTO DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA DEGLI EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI – SCUOLA MEDIA G. BOVIO – STRALCIO DEL COMPLETAMENTO (SOSTITUZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA TETTO).**

**CAP. 1 – DISPOSIZIONI GENERALI**

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Canosa di Puglia – P.zza Martiri XXIII Maggio, n.15 – 70053 Canosa di Puglia - tel. 0883610229 –0883610227- telefax 0883 663801- email: [ufficio.tecnico@comune.canosa.bt.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.canosa.bt.it) - C.F.: 81000530725

**2. PROCEDURA DI GARA**

Procedura aperta ai sensi dell' art. 53 comma 5 del D.Lgs.12 aprile 2006 n. 163 “ Codice dei Contratti Pubblici finalizzata alla stipulazione di un contratto di cui all'art. 53 comma 2 lettera b) del sopracitato Codice dei contratti, per l'affidamento della progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di adeguamento alle norme di sicurezza degli edifici scolastici comunali – Scuola Media G. Bovio – stralcio del completamento (sostituzione e manutenzione straordinaria tetto).

Tipo di appalto: a corpo.

I concorrenti devono inserire le informazioni relative ai requisiti mediante il sistema AVCPASS, secondo quanto previsto dalla deliberazione AVCP n.111 del 20 dicembre 2012 e dal relativo manuale utente. Nel caso in cui il sistema non fosse attivo al momento della procedura di gara, tale documentazione dovrà essere fornita alla stazione appaltante in forma cartacea.

***Condizioni per la partecipazione alla gara – accesso al sistema AVCPASS e ottenimento del PASS.OE***

*Gestione della documentazione inerente i requisiti mediante il sistema AVCPASS e ottenimento del PASSOE.*

*La verifica del possesso di molti requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà effettuata dall'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 6-bis del d.lgs. n. 163/2006 e della deliberazione attuativa dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso*

disponibile dall'Autorità stessa, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Coerentemente con quanto previsto dall'art. 77, comma 5, del d.lgs. n. 163/2006 e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2010, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC. Pertanto, è necessario che ciascuno dei seguenti soggetti dell'operatore economico possieda un indirizzo PEC:

- a) almeno un amministratore/legale rappresentante di ogni operatore economico (casella PEC personale dell'amministratore e casella PEC dell'operatore economico); nel caso di operatore economico persona fisica casella PEC personale;
- b) eventuale delegato dall'operatore economico (casella PEC personale del delegato e casella PEC dell'operatore economico);

Coerentemente con quanto disposto dall'art. 21, comma 2, del d.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), i documenti inseriti dagli operatori economici, devono essere firmati digitalmente dai soggetti di cui al precedente comma 7.8.3., lettere a) e b). Pertanto tali soggetti devono dotarsi di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori.

L'operatore economico dovrà inserire sul sistema AVCPASS esclusivamente la documentazione pertinente alle finalità di cui all'oggetto della deliberazione AVCP n. 111/2012. L'operatore economico assume la piena responsabilità della natura e della qualità della documentazione prodotta e solleva l'Autorità da ogni responsabilità relativamente ai dati inseriti ed alla documentazione caricata.

L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio AVCPASS, indica a sistema il CIG della presente gara, cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti/enti aggiudicatori.

Nell'eventualità l'operatore e/o il professionista incaricato della progettazione esecutiva, pur munito di tutti i requisiti richiesti nel presente bando e necessari per partecipare alla gara, non riuscisse ad ottenere il rilascio del Pass.OE da parte dell'AVCP, la Stazione Appaltante, se ritenute valide le motivazioni avanzate dal concorrente in riferimento al mancato rilascio, procederà in sede di verifica dei requisiti, alla richiesta della documentazione cartacea comprovante quanto dichiarato in sede di gara.

Per tutti i profili tecnici ed operativi dell'accesso al sistema AVCPASS si fa rinvio alla deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, alla quale gli operatori economici che intendono partecipare alla gara devono attenersi.

### 3. OGGETTO DI GARA



Progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di adeguamento alle norme di sicurezza degli edifici scolastici comunali – Scuola Media G. Bovio – stralcio del completamento (sostituzione e manutenzione straordinaria tetto), come meglio descritto nell'allegato Capitolato Speciale d' Appalto, il cui progetto definitivo è stato validato ai sensi del d.P.R. 207/2010 con verbale del 20/12/2012.

Sono comprese tutte le prestazioni progettuali di cui al CSA e tutti i lavori, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite nel capitolato, con le caratteristiche tecniche, qualitative, e quantitative previste dal progetto definitivo della Stazione appaltante e dal progetto esecutivo che sarà redatto dall' appaltatore.

#### 4. IMPORTO DEI LAVORI A BASE DI GARA

		Importi in euro	A corpo (C)
<b>1</b>	<b>Lavori (L) a corpo</b>		<b>228.744,66</b>
<i>di cui:</i>	<i>1.a</i>	<i>Costo del personale (CP)</i>	<i>122.722,05</i>
	<i>1.b</i>	<i>Lavori al netto di (CP)</i>	<i>106.022,61</i>
<b>2</b>	<b>Oneri di sicurezza da PSC (OS)</b>		<b>12.316,46</b>
<b>T</b>	<b>IMPORTO TOTALE ESECUZIONE (1+2)</b>		<b>241.061,12</b>
<b>3</b>	<b>Progettazione esecutiva (PE)</b>		<b>16.457,89</b>
<b>TOT</b>	<b>IMPORTO TOTALE DELL'APPALTO (T + 3)</b>		<b>257.519,01</b>

Così ripartiti:

	Importi in euro	soggetti a ribasso	NON soggetti a ribasso
1.a	Costo del personale (CP)		122.722,05
1.b	Lavori (L) al netto dei costi che precedono 1.a (CP)	106.022,61	
2	Oneri di sicurezza da PSC (OS)		12.316,46
3	Progettazione esecutiva (PE)	16.457,89	
	<b>IMPORTI SOGGETTI E IMPORTI NON SOGGETTI A RIBASSO</b>	<b>122.480,50</b>	<b>135.038,51</b>

Il corrispettivo è fissato a corpo, ai sensi di quanto previsto all'art. 53, comma 4, del d.Lgs.163/2006.

#### 5. CATEGORIE DI LAVORAZIONI DELL' OPERA

I concorrenti ammessi a partecipare alla gara devono possedere i requisiti tecnico organizzativi di cui alle sotto riportate categorie di lavorazioni:

Lavorazioni	Categoria allegato A D.P.R. 207/2010	Qualificazione obbligatoria	Incidenza %	Importo	Clas. art. 61 D.P.R. 207/10	Indicazioni speciali	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
RESTAURO E MANUTENZIONE DI BENI IMMOBILI SOTTOPOSTI A TUTELA AI SENSI DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI BENI CULTURALI ED AMBIENTALI	OG2	SI	100	241.061,12	I	PREVALENTE	Sì, nel limite del 30 %

La quota dei lavori pari a 65.538,34 euro, riconducibili alla categoria OS32 Strutture in legno” è inclusa nella categoria prevalente OG2.

## 6. CATEGORIE DM 143/13 PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA

CATEG.	DESCRIZIONE FUNZIONALE	ID OPERE	Corrispondenza con L.143/1949	IMPORTO euro
EDILIZIA	Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura <i>Distinta: Intervento complessivo</i> <i>Note: Importo escluso dal calcolo del costo complessivo dell'opera</i>	E.09	I/d	241 061,10
EDILIZIA	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004, oppure di particolare importanza	E.22	I/e	171 993,99
STRUTTURE	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	S.04	IX/b	69 067,13
			<b>totale</b>	<b>241.061,12</b>

## 7. TEMPI DI ESECUZIONE DEI LAVORI

**120 giorni**, come indicato nel Bando di gara e nel Capitolato Speciale d'Appalto.



## 8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

8.1 Gli operatori economici ammessi a partecipare alla gara sono quelli di cui all'art.34 del d.Lgs.163/2006, come indicato nel Bando di Gara.

8.2 I plichi contenenti l'offerta e le documentazioni, **pena l'esclusione dalla gara**, devono pervenire, presso la sede comunale, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, o anche a mano, entro il termine perentorio ed all'indirizzo di cui al **bando di gara**;

I plichi devono essere idoneamente chiusi, controfirmati sui lembi di chiusura, e devono recare all'esterno - oltre all'intestazione del **mittente** e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'**oggetto della gara**, al **giorno** e all'**ora** dell'espletamento della medesima.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno due buste, a loro volta debitamente chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del **mittente** e la dicitura, rispettivamente "**A - Documentazione**", "**B- Offerta economica**".

Si avverte che i plichi che non perverranno entro il giorno e l'ora sopra indicati, anche se spediti in data antecedente, non saranno ritenuti ammissibili, farà fede esclusivamente l'apposita ricevuta/timbro apposto dall'Ufficio Protocollo del Comune di Canosa di Puglia.

Il recapito tempestivo del plico resta ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giunga al Comune di Canosa di Puglia entro il termine perentorio stabilito dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare di Gara.

Il plico deve contenere al suo interno due buste distinte e a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura - recanti all'esterno l'intestazione del mittente/concorrente e la dicitura rispettivamente:

- 1) **BUSTA "A – Documentazione amministrativa"**;
- 2) **BUSTA "B – Offerta Economica"**.

### 1) **BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

All'interno della Busta "**A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**", devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA (Allegati IA e IB)**, sottoscritta dal legale rappresentante o suo delegato; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, **copia fotostatica** di un documento di identità del/ dei sottoscrittore/i;
- b) **ATTESTAZIONE SOA** in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da soggetti raggruppati o da raggrupparsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da

copie dei documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (S.O.A.), di cui al D.P.R.207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione per costruzione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

c) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA resa, ai sensi del d.P.R.445/2000 (Allegato IIA)**, dal concorrente o da un suo procuratore (e in tale ultimo caso va trasmessa la relativa procura) - oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa secondo la legislazione dello stato di appartenenza - con la quale il concorrente (o il suo procuratore):

- A. certifica di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l) m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del D.Lgs.163/2006 e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- B. dichiara ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D.Lgs.163/2006, anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- C. dichiara che nei propri confronti non sono stati assunti provvedimenti ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs.81/2008;
- D. dichiara di essere iscritta alla C.C.I.A.A. e ne indica gli estremi di iscrizione alla C.C.I.A.A. con anche l'indicazione del numero e data di iscrizione, durata e data termine, forma giuridica, nonché indicazione dei nominativi, delle date di nascita e della residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari;
- E. indica che nessuno dei soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D.Lgs.163/2006 è cessato dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara *ovvero*  
indica quale/i sia/no il/i soggetto/i cessato/i dalla carica (specificando esattamente la tipologia di carica) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara;
- F. attesta di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis della Legge n. 383/2001  
*ovvero:*  
di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dall'art. 1-bis della Legge 383/2001 , dando però atto che gli stessi si sono conclusi;
- G. di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con nessun partecipante alla medesima procedura  
*ovvero:*  
di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con i seguenti concorrenti (indicare denominazione, ragione sociale e sede) e di avere formulato autonomamente l'offerta. A tale scopo si allegano alla dichiarazione - ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), del d.Lgs.163/2006 - i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione



dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa recante la dicitura "*Documenti relativi alla situazione di controllo*";

- H. dichiara di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 37, comma 7, del d.Lgs.163/2006, né di cui all'art. 36, comma 5, del d.Lgs.163/2006;
- I. attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- J. dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di Gara, nel presente Disciplinare di Gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto, negli elaborati progettuali, nello Schema di Contratto e nella documentazione di gara tutta;
- K. attesta di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori;
- L. attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri - compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione - nonché degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- M. attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- N. attesta di avere effettuato uno studio approfondito del progetto a base di gara, di ritenerlo adeguato e realizzabile nella misura del prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- O. dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- P. dichiara di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel computo metrico estimativo e in qualunque altro documento progettuale non hanno valore negoziale, essendo il prezzo convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 53, comma 4, del d.Lgs.163/2006;
- Q. attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- R. dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79 del d.Lgs.163/2006, che il domicilio eletto per le comunicazioni, il numero di fax e l'indirizzo pec ai fini dell'invio delle stesse, con espressa autorizzazione all'utilizzo di tale mezzo ai fini della validità delle comunicazioni di cui all'art.79 del D.Lgs.163/2006 (*in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario costituito/constituendo indicare il domicilio ed il numero di fax della sola mandataria/capogruppo*) è il seguente  
\_\_\_\_\_;

- S. dichiara di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di non partecipare alla gara anche in forma individuale quando abbia partecipato alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti [*solo nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, di cui all'articolo 34, comma 1, lett. d) ed e), del D.Lgs.163/2006, costituiti e costituendi*].
- T. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

d) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi del d.P.R.445/2000, relativa alle fattispecie di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c), m-ter) del d.Lgs.163/2006 (**Allegato IIB**), resa da ciascuno dei soggetti ivi indicati.

La dichiarazione in ordine all'insussistenza delle cause ostative di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del d.Lgs.163/2006 dovrà essere resa anche dai **soggetti cessati dalla carica** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di Gara (specificando esattamente di quale carica si tratti). Qualora nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente dalla pubblicazione del presente bando sia stata emanata una sentenza penale di condanna passata in giudicato, il legale rappresentante dell'impresa deve dimostrare, con la propria dichiarazione, di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata. Nel caso sussista un fatto impeditivo che non consenta il rilascio della dichiarazione da parte del soggetto cessato dalla carica, la dichiarazione sarà resa dal legale rappresentante dell'impresa, sotto la propria responsabilità.

Ai sensi dell'art. 38, comma 2, del d.Lgs.163/2006, dovranno essere dichiarate anche le eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

Le dichiarazioni sostitutive relative alle fattispecie di cui alle lettere b), c), m-ter) dell'art. 38, comma 1, del d.Lgs.163/2006 sono rese, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei soggetti ivi indicati, sia per quanto concerne i concorrenti, sia - nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del d.Lgs.163/2006 - per i consorziati indicati, per i quali il consorzio concorre;

e) **DICHIARAZIONE (Allegato III)** con la quale il concorrente indica **le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente, nonché quelle appartenenti alle categorie diverse dalla prevalente ancorché subappaltabili** per legge che, ai sensi dell'art.118 del d.Lgs.163/2006, intende subappaltare;

f) (nel caso di **CONSORZI di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del d.Lgs.163/2006**) **dichiarazione (Allegato V)** che indichi - ai sensi degli artt. 37, comma 7, e 36, comma 5, del d.Lgs.163/2006 - per quali consorziati il consorzio concorre. Ai sensi dell'art.37, comma 7, e dell'art.36, comma 5, del d.Lgs.163/2006, ai consorziati indicati **è fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. **È vietata** la partecipazione a più di un consorzio stabile.



- g) nel caso di **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO NON ANCORA COSTITUITI**: dichiarazioni (Allegato IV) rese da ogni soggetto da raggrupparsi/consorzarsi, attestanti:
- l'indicazione del soggetto a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'indicazione delle quote percentuali di ciascun soggetto associato/consorzio nel raggruppamento/consorzio e di come verrà suddiviso il lavoro tra i soggetti riuniti precisando, per ciascun soggetto, le categorie di lavori assunte e la percentuale in cui ciascuna categoria viene assunta;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, nonché a costituire il raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario prima della sottoscrizione del contratto;
- h) nel caso di **RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO O CONSORZIO ORDINARIO GIÀ COSTITUITI**: mandato collettivo irrevocabile conferito alla mandataria/capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata, precisando le quote di partecipazione di ciascun soggetto, ovvero l'atto costitutivo del consorzio;
- i) dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed, in tal caso, va trasmessa la relativa procura; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a **pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità del/ dei sottoscrittore/i;
- j) in caso di **avvalimento**, i concorrenti dovranno presentare, oltre all'eventuale attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria, la documentazione prevista dall'art.49 del d.Lgs.163/2006;
- k) **DICHIARAZIONE DEI SOGGETTI CHE ESEGUIRANNO I SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA** secondo quanto indicato nell'**allegato VI** attestante sia i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli art. 38 e 39 del d.lgs.163/06 che i requisiti tecnici finanziari di cui all'art. 263 del d.P.R.207 2010, sottoscritta dall'esecutore dei lavori, qualora in possesso di idonea attestazione SOA per la progettazione e l'esecuzione sulla base delle attività di progettazione della propria struttura tecnica o da soggetto qualificato nelle forme prescritte dall'art.90 del D.Lgs 163/2006 partecipante in A.T.I. con l'esecutore dei lavori o indicato in sede di gara dall'esecutore dei lavori.
- I requisiti tecnici finanziari di cui all'art. 263 del d.P.R. 207/2010, sono meglio indicati nel Bando di gara al punto 3 e nell'Allegato VI al Disciplinare di gara: (la cui comprova, mediante documentazione cartacea, dovrà essere inserita dal concorrente, a pena di esclusione dalla gara, nella BUSTA "A – Documentazione amministrativa.
- l) **GARANZIA PROVVISORIA**: documentazione, in originale, comprovante la costituzione della garanzia provvisoria, intestata al Comune di CANOSA DI PUGLIA, pari al **2 % (due per cento) dell'importo complessivo a base di gara.**



comprensivo degli oneri per la sicurezza [corrispondente ad € 5.150,38, in conformità all'art.75 del d.Lgs.163/2006. L'importo della garanzia è ridotto del 50 % per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per usufruire di tale facoltà è necessario che il possesso della certificazione del sistema di qualità venga autodichiarato in via sostitutiva o risulti dall'attestazione S.O.A. o venga prodotto in originale (o copia conforme all'originale) il certificato.

In caso di **raggruppamenti temporanei** il beneficio della riduzione è applicabile solo se tutti i soggetti raggruppati sono in possesso della suddetta certificazione.

La garanzia dovrà essere costituita nei modi di cui all'art. 75 del D.Lgs.163/2006.

La garanzia provvisoria - presentata con polizza assicurativa, fideiussione bancaria o rilasciata da intermediari finanziari - dovrà prevedere:

- ✦ garanzia con validità di almeno 180 giorni decorrente dal termine ultimo per il ricevimento dell'offerta;
- ✦ rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

**La garanzia provvisoria, in qualsiasi forma prodotta, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs.163/2006.**

Qualora il raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti non sia costituito, la garanzia può essere sottoscritta dalla mandataria/capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è il costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti; in caso contrario, la garanzia deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti i concorrenti raggruppati/consorziati.

La garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria dovrà essere costituita conformemente agli schemi di polizza tipo pubblicati con Decreto Ministero Attività Produttive n. 123 del 12 marzo 2004, schema tipo 1.1.

La cauzione sarà restituita ai concorrenti non aggiudicatari successivamente all'aggiudicazione, al concorrente aggiudicatario e al secondo classificato dopo la stipula del contratto.

**m) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO:** i concorrenti potranno effettuare, accurata visita dei luoghi in cui si svolgeranno i lavori, previa prenotazione da concordarsi con il Settore Lavori Pubblici sino a n. 5 (cinque) giorni lavorativi prima della scadenza del termine fissato per il ricevimento delle offerte.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi il rappresentante legale e/o uno dei direttori tecnici del concorrente, o persona delegata munita di delega di rappresentanza e che i delegati potranno fare il sopralluogo solo per una ditta.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario di concorrenti è ammessa l'effettuazione del sopralluogo da parte di uno solo dei soggetti raggruppati/consorziati in rappresentanza del raggruppamento o del consorzio.



L'attestazione di sopralluogo verrà rilasciata dal tecnico comunale incaricato al termine dello stesso e dovrà essere allegata ai documenti per partecipare alla gara.

- n) **RICEVUTA DEL VERSAMENTO**, a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, dell'importo pari ad € 20,00. Il contributo dovrà essere versato esclusivamente secondo le istruzioni operative e le modalità stabilite dall'A.V.C.P. , rinvenibili all'indirizzo: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>.

In particolare il pagamento dovrà essere effettuato in una delle seguenti modalità:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “*Servizio riscossione*” e seguire le istruzioni a video.
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

Per eseguire il pagamento, indipendente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi *on-line* , anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “*Servizio Riscossione*” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>. L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al Servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG. Per maggiore completezza si rinvia alle istruzioni in vigore dal 1° maggio 2010 e alle istruzioni in vigore dal 1° gennaio 2011, pubblicate sul sito internet dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, <http://avcp.it>

Tutte le dichiarazioni sostitutive, di cui al presente paragrafo, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o da un soggetto munito di idonei poteri, in caso di concorrente singolo. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, ai sensi dell'art. 37 del Codice dei contratti, le medesime dichiarazioni devono essere prodotte e sottoscritte, **a pena di esclusione**, da ciascun soggetto che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000, previste dal presente paragrafo, devono essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente Disciplinare di Gara - scaricabili dal sito internet della Stazione Appaltante: [www.comune.canosa.bt.it](http://www.comune.canosa.bt.it) e devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (e in quest'ultimo caso deve essere trasmessa la relativa procura). La sottoscrizione delle succitate dichiarazioni non è soggetta ad autenticazione purché venga allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario ai sensi dell'art.38 D.P.R. 445/2000.

**Nel caso di consorzi di cui all'art.34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs.163/2006, le dichiarazioni sostitutive previste nel presente paragrafo sub lett. c) e d) devono essere rese e sottoscritte, a pena di esclusione, anche dai consorziati indicati, per i quali il consorzio concorre.**

La domanda, le dichiarazioni e le documentazioni richieste dal presente paragrafo devono contenere quanto ivi previsto ed essere conformi a quanto prescritto dal presente Disciplinare di Gara.



Ai sensi del comma 1-bis, dell'art. 38 del D.Lgs.163/2006, i casi di esclusione di cui a tale articolo non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del Decreto Legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito con modificazioni, dalla Legge 7 agosto 1992, n. 356, o della Legge 31 maggio 1965, n. 575, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario.

## 2) **BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA"**

La Busta "B – OFFERTA ECONOMICA", confezionata come indicato al presente paragrafo, deve contenere l'offerta economica, che può essere redatta in conformità all'apposito modello allegato al presente Disciplinare di Gara (*Allegato VII*), la quale deve indicare il **prezzo offerto per l'esecuzione della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori, - espresso in cifre ed in lettere - ed il conseguente ribasso percentuale unico, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, che il concorrente offre per l'esecuzione dell'appalto**; si precisa che, in caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e l'indicazione in lettere, nonché in caso di discordanza tra l'indicazione del ribasso percentuale e l'indicazione del prezzo offerto, prevarrà l'offerta più conveniente per l'Amministrazione.

Il massimo dei numeri decimali ammessi è n. tre (tre).

Non saranno ammesse, a **PENA DI ESCLUSIONE**, offerte in aumento rispetto al corrispettivo posto a base di gara della presente procedura.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o, comunque, da soggetto munito di idonei poteri.

Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari di concorrenti già costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante (o soggetto munito di idonei poteri) della mandataria/capogruppo. Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti (o soggetti muniti di idonei poteri) di ciascuno dei soggetti che parteciperanno al futuro raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario.

Nel caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante dovrà essere allegata la relativa procura.

Si precisa che anche i soggetti incaricati alla progettazione esecutiva, dovranno, **pena esclusione**, sottoscrivere l'offerta economica unica presentata dall'operatore economico che partecipa alla gara.

## **CAP. 2 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Le operazioni di gara saranno svolte dalla Stazione Appaltante tramite l'individuazione di un seggio di gara.

Il Seggio di gara, presieduto dal Dirigente del Settore Lavori Pubblici, si riunirà presso la sede comunale Piazza Martiri, 23 maggio, 15 il giorno indicato nel Bando di Gara, per procedere con le operazioni di verifica dei plichi pervenuti entro i termini, con l'apertura delle Buste "*A-Documentazione Amministrativa*" di ciascun concorrente, con l'esame della documentazione presentata, contenuta nella Busta A, e con



l'ammissione dei concorrenti sulla base della regolarità dei plichi e della documentazione presentata mediante:

- ✦ la verifica e la correttezza formale dei plichi pervenuti e della documentazione presentata; in caso negativo si procederà alle relative esclusioni dalla gara;
- ✦ la verifica circa il contenuto della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente e l'accertamento della conformità della stessa alle prescrizioni richieste, a pena di esclusione, dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare di Gara;
- ✦ Il seggio di gara si riserva di eventualmente svolgere l'attività di verifica del contenuto della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente, nonché l'attività di accertamento della conformità della stessa alle prescrizioni richieste, a pena di esclusione, dal Bando di Gara e dal presente Disciplinare di Gara, in una o più sedute riservate, formalizzando l'esito di tale istruttoria nella seduta pubblica successiva.

Il seggio di Gara ha facoltà di chiedere chiarimenti in relazione alla documentazione amministrativa presentata.

La mancanza, incompletezza o irregolarità sostanziale della documentazione amministrativa, presentata da ciascun concorrente, determina l'esclusione del concorrente medesimo dalla gara.

Ove lo si ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art.71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione potrà, altresì, effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate dai concorrenti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità di quanto dichiarato, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Nella medesima predetta seduta pubblica - indicata nel Bando di Gara - ovvero in altra successiva seduta pubblica, la cui ora e data sono comunicate ai concorrenti ammessi con congruo anticipo, il Presidente del Seggio di Gara procede all'apertura delle buste "**B-OFFERTA ECONOMICA**". Delle offerte di corrispettivo avanzate dai concorrenti è data immediata lettura.

Nella medesima seduta pubblica il Presidente del seggio di Gara annuncia la posizione conseguita da ciascun concorrente ammesso nella graduatoria provvisoria, di cui dà immediata lettura.

In base all'art.86 comma 1 e comma 4, all'art. 253 comma 20-bis e all'art. 122 comma 9 del d.Lgs.163/2006 si procederà **l'esclusione automatica delle offerte** che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 86. Comunque la facoltà di esclusione automatica non sarà esercitata qualora il numero delle offerte ammesse dovesse essere inferiore a dieci; in tal caso sarà applicato l'articolo 86, comma 3.

Diventa efficace l'aggiudicazione definitiva, si procederà alla stipulazione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 11 del d.Lgs.163/2006. Si applica il DPCM del 22 gennaio 2014.

Pertanto, entro il termine che la Amministrazione comunicherà con lettera, l'aggiudicatario dovrà presentare tutta la documentazione e le dichiarazioni occorrenti alla stipulazione del contratto d'appalto e alla consegna dei lavori ovvero:



- 1) Garanzia fidejussoria, intestata al Comune di Canosa di Puglia, nella misura, nei contenuti e secondo le modalità indicate dall'art. 113 del d.Lgs.163/2006, avvertendosi che in caso di inottemperanza si farà luogo a quanto previsto dal comma 4 dell'articolo citato. La garanzia è da costituirsi secondo quanto previsto nel Capitolato speciale di appalto e nello schema di contratto;
- 2) Indicazione delle generalità della/e persona/e autorizzate a stipulare il contratto;
- 3) Polizza di assicurazione, prevista dall'art. 129, comma 1, del d.Lgs.163/2006 e dall'art. 103, commi 1 e 2, per la somma, il massimale e le modalità indicati nel Capitolato speciale di appalto e dallo schema di contratto;
- 4) Documentazione prevista dalla Legge 136/2010 e ss.mm.ii. per la tracciabilità dei flussi finanziari. A tal fine l'aggiudicatario dovrà comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato al presente appalto, indicando anche le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e alla sua registrazione.

La mancata presentazione, nel termine prescritto, della documentazione e delle dichiarazioni sopra riportate, comporterà le conseguenze previste dalla normativa vigente per il caso di mancata stipulazione del contratto e mancata consegna dei lavori per fatto dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario è perciò tenuto a compiere ogni atto e svolgere ogni attività occorrente al rispetto della sopra indicata scadenza.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

### **CAP 3. VARIE: ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Tutta la documentazione di gara, amministrativa e tecnico progettuale, è disponibile sul sito della Stazione Appaltante nella sezione "*Bandi di gara*" all'indirizzo [www.comune.canosa.bt.it](http://www.comune.canosa.bt.it)- bandi e gare.

Gli eventuali quesiti o richieste di chiarimenti in merito alla documentazione di gara dovranno pervenire esclusivamente a mezzo p.e.c. e verranno prese in considerazione esclusivamente le richieste che perverranno fino a n. 5 (cinque) giorni lavorativi prima della scadenza del termine per il ricevimento delle offerte. Le risposte ai quesiti, tempestivamente pervenuti, saranno pubblicate sul sito internet dell'Amministrazione nella relativa sezione FAQ, riferita alla gara in oggetto.

### **CAP 4. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. n. 196/2003.**

Ai sensi dell'art.13 del d.Lgs.n.196/2003 ed in relazione ai dati personali e giudiziari di cui questa Amministrazione entrerà in possesso, si informano gli interessati che:

- il trattamento dei dati sarà finalizzato unicamente al corretto e completo svolgimento della presente procedura di selezione, volta ad individuare l'affidatario dei lavori di cui all'oggetto;
- i dati oggetto del trattamento potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'autorità giudiziaria o ad altre autorità (es. Autorità per la Vigilanza sui Contratti



Pubblici), ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso, ovvero siano richiesti per le finalità previste dalla legge;

- il trattamento sarà realizzato per mezzo delle operazioni o del complesso di operazioni indicate all'art. 4, comma 1, lett. a), del D.Lgs.n.196/2003, e cioè mediante la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati; le operazioni elencate potranno essere effettuate sia mediante l'uso di mezzi informatizzati che manualmente;
- il conferimento dei dati personali e giudiziari sarà quello strettamente necessario ai fini dello svolgimento della presente procedura di selezione e, più in generale, per il perseguimento dei fini istituzionali di questa Amministrazione;
- l'eventuale rifiuto degli interessati di conferire dati personali o giudiziari comporta l'impossibilità per gli stessi di partecipare alla presente procedura di selezione, precludendo a questa Amministrazione di perseguire i propri fini istituzionali;
- i dati personali o giudiziari potranno venire a conoscenza degli incaricati del trattamento e potranno essere comunicati per le finalità esplicate, esclusivamente a soggetti operanti nel settore giudiziario e in genere a tutti quei soggetti cui la comunicazione sia necessaria per il corretto adempimento delle predette finalità;
- i dati personali potranno essere soggetti a diffusione limitatamente agli adempimenti pubblicitari successivi all'aggiudicazione definitiva dell'affidamento, così come previsto dalla normativa di settore;
- l'art. 7 del D.Lgs.n.196/2003 conferisce agli interessati l'esercizio dei diritti specifici, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; gli interessati hanno diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, delle finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare, del/i responsabile/i e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; gli interessati hanno inoltre il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati; la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge; gli interessati hanno il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP. E MANUTENZIONE**

**- ING. SABINO GERMINARIO -**

